



## ประกาศกองกำลังสุรนารี

เรื่อง สอบราคาจ้างก่อสร้างอาคารโรงเก็บอากาศยานชั่วคราวแบบถอดประกอบได้

กองกำลังสุรนารี มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างก่อสร้างอาคารโรงเก็บอากาศยานชั่วคราวแบบถอดประกอบได้ ตามรายการ ดังนี้

สอบราคาจ้างก่อสร้างอาคารโรงเก็บอากาศยานชั่วคราวแบบถอดประกอบได้ ขนาด 10.00 x 18.00 ม. จำนวน 2 โรง และ งานลานพื้นแข็งสำหรับโรงเก็บอากาศยาน ขนาด 25.00 x 30.00 ม. รับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 21 ตัน ในพื้นที่สนามบินสุรินทร์ภักดี อ.เมือง จว.ส.ร. จำนวน 1 รายการ ราคากลาง 1,412,400 บาท (หนึ่งล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. เป็นผู้มีอาชีพรับจ้างที่สอบราคาจ้างดังกล่าว
2. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
3. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
4. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอการรายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่ กองกำลังสุรนารี ณ วันประกาศเผยแพร่สอบราคา หรือ ไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาซื้อครั้งนี้
5. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา กับ กองกำลังสุรนารี ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ในสาระสำคัญ
6. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา กับ กองกำลังสุรนารี ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ( e-Government Procurement : e-GP ) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
7. คู่สัญญาต้องต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีฝากธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้
8. ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานว่าจ้างประเภทเดียวกันกับงานที่สอบราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า 50 % และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานเชื่อถือ

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหากมีการทำสัญญา ซึ่งมีมูลค่าตั้งแต่ 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ขึ้นไปกับ กองกำลังสุรนารี ต้องจัดทำบัญชีแสดงรายจ่ายยื่นต่อ กรมสรรพากร และปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2554 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม และ กองกำลังสุรนารี สงวนสิทธิ์ที่จะไม่ก่อนนิติสัมพันธ์กับบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้มีการระบุชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงรายรับรายจ่าย หรือ แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ เว้นแต่บุคคลหรือนิติบุคคลจะได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายตามประกาศดังกล่าว หรือได้มีการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องและมีการส่งเพิกถอนรายชื่อจากบัญชีดังกล่าวแล้ว

กำหนดการยื่นซองสอบราคา ในวันที่ 4 กรกฎาคม 2560 ถึงวันที่ 14 กรกฎาคม 2560 ตั้งแต่ เวลา 0830 นาฬิกา ถึง 1630 นาฬิกา ณ ห้องรับรองกองกำลังสุรนารี ค่ายวิรุฬห์โยธิน อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์

กำหนดประกาศรายชื่อผู้การตรวจสอบคุณสมบัติการมีผลประโยชน์ร่วมกัน และ มีสิทธิได้รับการ คัดเลือก ในวันที่ 17 กรกฎาคม 2560 เวลา 0900 นาฬิกา และกำหนดเปิดซองใบเสนอราคา ในวันที่ 17 กรกฎาคม 2560 ตั้งแต่เวลา 1000 นาฬิกา เป็นต้นไป ณ ห้องรับรองกองกำลังสุรนารี ค่ายวิรุฬห์โยธิน อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารสอบราคา ได้ที่ แผนกพลาธิการกองกำลังสุรนารี ในวันที่ 4 กรกฎาคม 2560 ถึงวันที่ 14 กรกฎาคม 2560 ตั้งแต่เวลา 0830 นาฬิกา ถึง 1630 นาฬิกา สอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข 0 - 4451-1844 ต่อ 20256 ในวันและเวลาราชการ หรือ ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://suranareecommand.net>

ประกาศ ณ วันที่ 4 กรกฎาคม พุทธศักราช 2560

(ลงชื่อ) พันเอก สรชัช สุทธิสนธิ์

( สรชัช สุทธิสนธิ์ )

รองผู้บัญชาการกองกำลังสุรนารี ทำการแทน

ผู้บัญชาการกองกำลังสุรนารี

เอกสารสอบราคาจ้างเลขที่ 2 / 2560  
สอบราคาจ้างก่อสร้างอาคารโรงเก็บอากาศยานชั่วคราวแบบถอดประกอบได้  
ตามประกาศ กองกำลังสุรนารี ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2560

กองกำลังสุรนารี ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ กองกำลัง ” มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างก่อสร้างอาคารโรงเก็บอากาศยานชั่วคราวแบบถอดประกอบได้ ตามผนวก ก. ที่แนบ จำนวน 1 รายการ ราคากลาง 1,412,400 บาท (หนึ่งล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

ซึ่งวัสดุที่จะช้อนนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อนไม่เป็นของเก่าเก็บ คุณภาพที่ใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคาฉบับนี้ โดยมีข้อเสนอแนะและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

**1. เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา**

- 1.1 รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- 1.2 แบบใบเสนอราคา
- 1.3 แบบสัญญาจ้าง
- 1.4 แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (1) หลักประกันสัญญา
  - (2) หลักประกันการรับเงินค่าพัสดุล่วงหน้า
- 1.5 บทนิยาม
  - (1) ผู้เสนอราคาที่ผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (2) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 1.6 แบบบัญชีเอกสาร
  - (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1
  - (2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

**2. คุณสมบัติผู้เสนอราคา**

- 2.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างที่สอบราคาจ้าง
- 2.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และ ได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือ ไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 2.3 ผู้เสนอราคา ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศ เผยแพร่สอบราคา หรือ ไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ 1.5
- 2.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 2.5 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับ กองกำลังสุรนารี ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ในสาระสำคัญ
- 2.6 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับ กองกำลังสุรนารี ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ( e-Government Procurement : e-GP ) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

7. คู่สัญญาต้องต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

8. ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานว่าจ้างประเภทเดียวกันกับงานที่สอบราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า 706,000 บาท (เจ็ดแสนหกพันบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานเชื่อถือ

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหากมีที่ทำสัญญา ซึ่งมีมูลค่าตั้งแต่ 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ขึ้นไปกับ กองกำลังสุรนารี ต้องจัดทำบัญชีแสดงรายจ่ายยื่นต่อ กรมสรรพากร และปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และ กองกำลังสุรนารี สงวนสิทธิ์ที่จะไม่ก่อนนิติสัมพันธ์กับบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้มีการระบุชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงรายรับรายจ่าย หรือ แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ เว้นแต่บุคคลหรือนิติบุคคลจะได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายตามประกาศดังกล่าว หรือได้มีการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง และมีการส่งเพิกถอนรายชื่อจากบัญชีดังกล่าวแล้ว

### 3. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้ นอกซองใบเสนอราคาเป็น 2 ส่วน คือ

#### 3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

##### (1) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัด หรือ บริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดา หรือ คณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอการร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใด เป็นบุคคลธรรมดาที่มีเชื้อชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1)

(4) สำเนาหนังสือรับรองตราประทับ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(5) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

สำหรับผู้ประกอบการประเภทร้านค้าจะต้องมีสำเนาหนังสือจดทะเบียนพาณิชย์ และ ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(6) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบ

ในข้อ 1.6 (1)

### 3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) หนังสือมอบอำนาจ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคา มอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน โดยผู้มอบอำนาจ และ ผู้รับมอบอำนาจจะต้องแนบ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องด้วย

(2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบ ในข้อ 1.6 (2)

(3) เอกสารของผู้เสนอราคา หากเป็นภาษาต่างประเทศ จะต้องแปลเป็นภาษาไทย โดยให้ผู้เชี่ยวชาญแปลที่จดทะเบียนผู้เชี่ยวชาญไว้กับกระทรวงยุติธรรม เป็นผู้แปลพร้อม ลงนามรับรอง การแปล โดยระบุหมายเลขทะเบียนผู้เชี่ยวชาญของกระทรวงยุติธรรมที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้ให้ปรากฏด้วย

## 4. การเสนอราคา

4.1 ผู้เสนอราคา ต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคานี้โดยไม่มี เงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความด้วยพิมพ์ดีดให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคา ให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชบหรือแก้ไขหากมีการ ชดเชบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ ด้วยทุกแห่ง

4.2 ผู้เสนอราคา ต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และ เสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอ ราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลข และตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือ เป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมราคาภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงจนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ แผนกพลาธิการกองกำลังสุรนารี ค่ายวิวัฒน์โยธิน อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคา ไม่น้อยกว่า 90 วัน (เก้าสิบวัน) นับแต่วันเปิดซอง ใบเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และ จะถอนการ เสนอราคามีได้

4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาให้ครบตามจำนวนแต่ละรายการที่ กองกำลัง กำหนด

4.4 พัสดุที่นำมาเสนอนั้น ผู้เสนอราคาต้องแจ้งชื่อประเทศผู้ผลิตพัสดุ ในแต่ละรายการ โดยระบุผู้ผลิตเพียงประเทศเดียวในแต่ละรายการไว้ในใบเสนอราคา รวมทั้งให้ระบุชื่อ บริษัท ห้าง ร้าน ผู้ผลิต ยี่ห้อ รุ่น ตรา เครื่องหมาย (ถ้ามี) ด้วย

4.5 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุให้ครบถ้วน ไม่เกิน 180 วัน หรือ ภายใน 5 วันทำการ (ห้าวันทำการ) นับถัดจากวันลงนามในสัญญา หรือ ใช้ข้อตกลงในใบสั่งจ้างแทนการทำ สัญญา

4.6 ก่อนยื่นซองสอบราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะ เฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารสอบราคาทั้งหมดเสียก่อน ที่จะตกลงยื่นซองสอบราคาตามเงื่อนไขใน เอกสารสอบราคา

4.7 ผู้เสนอราคา จะต้องยื่นซองสอบราคาที่ปิดผนึกของเรียบร้อย จำนวนของถึง ประธานคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “ ใบเสนอราคาตามเอกสารสอบราคาจ้าง เลขที่ 2/2560 ” ยื่นต่อเจ้าหน้าที่รับซองสอบราคา ระหว่างวันที่ 4 กรกฎาคม 2560 ถึงวันที่ 14 กรกฎาคม 2560 ตั้งแต่เวลา 0900 นาฬิกา ถึง 1600 นาฬิกา ณ กองบัญชาการกองกำลังสุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์ เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองสอบราคาแล้วจะไม่รับซองสอบราคาโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะดำเนินการ ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่า เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และมีสิทธิได้รับการคัดเลือก ในวันที่ 17 กรกฎาคม 2560 เวลา 0900 นาฬิกา ณ ห้องรับรองกองกำลังสุรนารี ค่ายวิวัฒน์โยธิน อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์

หากปรากฏต่อคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาก่อน หรือ ในขณะที่มีการเปิดซองใบเสนอราคาว่า มีผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.5 (2) และคณะกรรมการ ฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการ ฯ จะตัดชื่อผู้เสนอราคารายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และ ประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก และ กองกำลัง จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่คณะกรรมการ ฯ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอราคารายนั้น เป็นผู้ที่มีความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการ และมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคา เพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคา ที่มีผลประโยชน์ ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศเผยแพร่การสอบราคา หรือเป็นผู้เสนอราคา ที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อปลัดกระทรวง ภายใน 3 วัน ( สามวัน ) นับแต่ได้รับแจ้งจาก คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา การวินิจฉัยอุทธรณ์ของ ปลัดกระทรวง ถือเป็นที่สุด

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา จะเปิดซองใบเสนอราคาของผู้เสนอราคา ที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวข้างต้น ณ ห้องรับรอง กองบัญชาการกองกำลังสุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์ ในวันที่ 17 เดือน กรกฎาคม พุทธศักราช 2560 ตั้งแต่เวลา 1000 นาฬิกา เป็นต้นไป

การยื่นอุทธรณ์ ตามวรรค 5 ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาการเปิดซองใบเสนอราคา เว้นแต่ปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นว่า การขยายระยะเวลาดังกล่าว จะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง และ ในกรณีที่ปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์ และเห็นว่ากรยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้ว จะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่งให้ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

## 5. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

5.1 ในการสอบราคาครั้งนี้ กองกำลัง จะพิจารณาตัดสินด้วยราคาวัสดุโดยรวม ต่ำสุด ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากร ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วเป็นหลักในการพิจารณา

5.2 หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง ตามข้อ 2. หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้อง หรือ ไม่ครบถ้วน ตามข้อ 3. หรือยื่นซองสอบราคาไม่ถูกต้อง ตามข้อ 4. แล้ว คณะกรรมการ ฯ จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือ หลงผิดเพียงเล็กน้อย หรือ ที่ผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคาในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่า จะเป็นประโยชน์ต่อ กองกำลัง เท่านั้น

5.3 กองกำลัง สงวนสิทธิ์ ไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารสอบราคา หรือหลักฐานการรับเอกสารสอบราคาของ กองกำลัง
- (2) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดา หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคา ใดๆ อย่างหนึ่ง หรือทั้งหมดในใบเสนอราคา
- (3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคา ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น
- (4) ราคาที่เสนอ มีการขูดลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลงโดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

5.4 ในการตัดสินการสอบราคา หรือ ในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา หรือ กองกำลัง มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือ ข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ กองกำลัง มีสิทธิที่จะไม่รับราคา หรือ ไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือ ไม่ถูกต้อง

5.5 กองกำลัง ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือ ราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือ ขนาด หรือ เฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรือ อาจจะยกเลิกการสอบราคาโดยไม่พิจารณาจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ กองกำลัง เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้ง กองกำลัง จะพิจารณายกเลิกการสอบราคา และลงโทษผู้เสนอราคาเสมือนเป็นผู้ที่จ้าง ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอราคาอันเป็นเท็จ หรือ ใช้บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

5.6 ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการเปิดซองสอบราคาว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อไว้ ตามข้อ 4.7 เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศเผยแพร่การสอบราคา หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.5 กองกำลัง มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออกจากประกาศรายชื่อ ตามข้อ 4.7 และ กองกำลัง จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้น เป็นผู้ที่จ้าง

ในกรณีนี้ หากปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคา ที่ได้ดำเนินการไปแล้ว จะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

## 6. การทำสัญญา/ข้อตกลงจ้าง

ผู้ชนะการสอบราคา จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุไว้ ในข้อ 1.3 กับ กองกำลัง ภายใน 5 วัน (ห้าวัน) นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับ ร้อยละ 10 (ร้อยละสิบ) ของราคาส่งของที่สอบราคาได้ให้ กองกำลัง ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้.-

- (1) เงินสด
- (2) เชื้อที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่ กองกำลัง โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วัน (สามวัน) ทำการของทางราชการ
- (3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ในข้อ 1.4 ให้ทำหนังสือค้ำประกันไว้ต่อ กองทัพบก โดย กองกำลังสุรนารี
- (4) หนังสือค้ำประกัน ของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือ บริษัทเงินทุน หรือ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ ตามหนังสือค้ำประกันดังระบุ ในข้อ 1.4 ให้ทำหนังสือค้ำประกันไว้ต่อ กองทัพบก โดย กองกำลังสุรนารี
- (5) พันธบัตรรัฐบาลไทย ที่ได้จดทะเบียนในการใช้เป็นหลักประกันกับธนาคาร แห่งประเทศไทยแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน 15 วัน ( สิบห้าวัน ) นับถัดจากที่ผู้ชนะการสอบราคา (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างนี้แล้ว

#### 7. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

เงินค่าพัสดุสำหรับการจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี 2560 การลงนามในสัญญาจะกระทำได้เมื่อ กองกำลัง ได้รับอนุมัติเงินจากงบประมาณประจำปีแล้ว และ จะจ่ายเงินค่าจ้างให้เมื่อผู้รับจ้างได้ทำการก่อสร้างอาคารโรงเก็บอากาศยานชั่วคราวแบบถาวรประกอบได้ จำนวน 1 รายการ แล้วเสร็จถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ตามรายการจ้าง กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จ 180 วัน

#### 8. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้าง กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตรายัตยตัว ร้อยละ 0.10 ( ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์ ) ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ

#### 9. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคา ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือ สัญญาจ้างตามแบบ ดังระบุ ในข้อ 1.3 แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่รับจ้างที่เกิดขึ้นภายในกำหนดเวลา ไม่น้อยกว่า 3 เดือน นับถัดจากวันที่ผู้จ้างรับมอบ โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการแก้ไขให้ได้ดังเดิม ภายใน 7 วัน ( เจ็ดวัน ) นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### 10. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคา และอื่น ๆ

10.1 เมื่อ กองกำลัง ได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามผลการสอบราคาจ้างแล้ว ถ้าผู้รับจ้าง จะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นจะต้องนำเข้าโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้รับจ้าง จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้-

- (1) แจ้งการสั่ง หรือ นำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ภายใน 7 วัน (เจ็ดวัน) นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้



(2) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือ เรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่ได้รับอนุญาตจาก สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้น ก่อนบรรทุกลงเรืออื่นหรือ เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(3) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

10.2 ผู้เสนอราคาซึ่ง กองกำลัง ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญา หรือ ข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนด ดังระบุใน ข้อ 7. กองกำลัง จะดำเนินการดังนี้-

(1) ยกเลิกการสอบราคา หรือพิจารณาจ้างจากรายที่เสนอราคาต่ำถัดไป

(2) เรียกร้องให้ผู้เสนอราคาซึ่ง กองกำลัง ได้คัดเลือกไว้แล้ว ชดเชยค่าเสียหาย เนื่องจากไม่ไปทำสัญญา และ กองกำลัง ต้องจ้างชนิดเดียวกันเป็นราคาสูงกว่าราคาที่พิจารณาตกลงใจจ้างไว้แล้ว โดยยอมชดใช้ในส่วนที่เพิ่มขึ้นด้วยตลอดจนค่าเสียหายอื่น ๆ ที่เกิดขึ้น

(3) พิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

10.3 กองกำลัง สงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือ ข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

10.4 การส่งมอบสิ่งของตามสัญญานี้ ไม่ว่าจะเป็นการส่งมอบเพียงครั้งเดียว หรือส่งมอบหลายครั้ง โดยทำเป็นหนังสือนำไปยื่นต่อผู้จ้าง ณ แผนกพลาธิการกองกำลังสุรนารี ในเวลาราชการ ก่อนวันส่งมอบไม่น้อยกว่า 3 วัน ( สามวัน) ทำการของทางราชการ

10.5 เมื่อผู้จ้างได้ตรวจรับสิ่งของที่ส่งมอบ ถูกต้อง ครบถ้วน ตามข้อตกลง ผู้รับจ้างจะต้องระบุข้อความไว้ที่สิ่งของที่ส่งมอบทุกรายการโดยระบุเลขที่สัญญา ฯ หรือใบสั่งจ้างพร้อมทั้ง วัน เดือน ปี และชื่อบริษัท ห้าง ร้าน ที่เป็นผู้รับจ้าง

10.6 การชำระเงินจะจ่ายให้ เมื่อผู้จ้างได้รับมอบสิ่งของถูกต้อง ครบถ้วน ตามสัญญาแล้ว และจะจ่ายเงินชำระหนี้ให้เป็น เงินสด

10.7 กรณีที่คำแปลเอกสารที่เป็นภาษาไทยกับต้นฉบับ ที่เป็นภาษาต่างประเทศมีข้อความขัดแย้งกัน ทางราชการจะถือภาษาไทยเป็นหลักในการพิจารณา ซึ่งข้อความภาษาไทยนี้จะใช้เป็นหลักในการทำสัญญาจ้างด้วย และ หากทางราชการพิจารณาแล้วเห็นว่า กรณีคำแปลภาษาไทยที่ขัดแย้งกับภาษาต่างประเทศ ก่อให้เกิดการโต้เปรียบกับผู้เสนอราคารายอื่นอย่างเห็นได้ชัด ทางราชการจะถือว่าเป็นการปฏิบัติที่ผิดเงื่อนไข ซึ่งอาจไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้นได้

10.8 การจ้างตามประกาศ ฯ นี้ และเมื่อ กองกำลัง ได้ตกลงทำสัญญาแล้วยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาการส่งมอบ หาก กองกำลัง มีความจำเป็นต้องใช้เพิ่มอีก กองกำลัง อาจจะเจรจาขอจ้างตามรายละเอียด และในราคาเดิม หรือ ต่ำกว่า ภายใต้เงื่อนไขที่ดีกว่า หรือ เงื่อนไขเดิมก็ได้ โดย คำนึงถึงราคาต่อหน่วยตามสัญญาเดิมเพื่อให้บังเกิดผลประโยชน์สูงสุดที่ส่วนราชการจะได้รับ

10.9 ผู้สนใจขอดูตัวอย่างของทางราชการ ได้ที่ แผนกพลาธิการกองกำลังสุรนารี หมายเลขโทรศัพท์ 0 - 4451 - 1844 ต่อ 20256

-----  
กองกำลังสุรนารี

4 กรกฎาคม 2560

## บัญชีเอกสารส่วนที่ 1

[ ]	<b>1. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล</b>		
	[ ] (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด		
	สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	จำนวน	แผ่น
	บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการและผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)	จำนวน	แผ่น
	[ ] (ข) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด		
	สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	จำนวน	แผ่น
	สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ	จำนวน	แผ่น
	บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการและผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)	จำนวน	แผ่น
	บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นส่วนใหญ่	จำนวน	แผ่น
[ ]	<b>2. ในกรณีผู้เสนอราคาไม่เป็นนิติบุคคล</b>		
	[ ] (ก) บุคคลธรรมดา		
	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น	จำนวน	แผ่น
	[ ] (ข) คณะบุคคล		
	สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน	จำนวน	แผ่น
	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน	จำนวน	แผ่น
[ ]	<b>3. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาาร่วมกันในฐานะผู้ร่วมค้า</b>		
	สำเนาสัญญาของการร่วมค้า	จำนวน	แผ่น
	[ ] (ก) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา		
	- บุคคลสัญชาติไทย		
	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน	แผ่น
	- บุคคลที่มีเชื้อสัญชาติไทย		
	สำเนาหนังสือเดินทาง	จำนวน	แผ่น
	[ ] (ข) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล		
	- ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด		
	สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	จำนวน	แผ่น
	บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการและผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)	จำนวน	แผ่น
	- บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด		
	สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	จำนวน	แผ่น
	หนังสือบริคณห์สนธิ	จำนวน	แผ่น
	บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการและผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)	จำนวน	แผ่น
	บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นส่วนใหญ่	จำนวน	แผ่น

[ ] 4. อื่นๆ ( ถ้ามี )

- [ ] .....
- [ ] .....
- [ ] .....
- [ ] .....
- [ ] .....
- [ ] .....
- [ ] .....
- [ ] .....
- [ ] .....
- [ ] .....
- [ ] .....
- [ ] .....
- [ ] .....
- [ ] .....
- [ ] .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมของใบเสนอราคาในการ  
.....ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอราคา

(.....)

...../...../.....

บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

- |     |   |       |      |
|-----|---|-------|------|
| [ ] | 1. แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ  | จำนวน | แผ่น |
| [ ] | 2. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน                | จำนวน | แผ่น |
| [ ] | 3. หลักประกันซอง  | จำนวน | แผ่น |
| [ ] | 4. บัญชีรายการก่อสร้าง (หรือใบแจ้งปริมาณงาน) ซึ่งจะต้องแสดงรายการวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรง ภาษีประเภทต่างๆ รวมทั้งกำไรไว้ด้วย | จำนวน | แผ่น |
| [ ] | 5. อื่นๆ ( ถ้ามี )  |       |      |
| [ ] | .....   |       |      |
| [ ] | .....   |       |      |
| [ ] | .....   |       |      |
| [ ] | .....   |       |      |
| [ ] | .....   |       |      |
| [ ] | .....   |       |      |
| [ ] | .....   |       |      |
| [ ] | .....   |       |      |
| [ ] | .....   |       |      |
| [ ] | .....   |       |      |
| [ ] | .....   |       |      |
| [ ] | .....   |       |      |
| [ ] | .....   |       |      |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมของใบเสนอราคาในการ  
.....ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอราคา

(.....)

...../...../.....

## บทนิยาม

“ ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน ” หมายความว่า บุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ที่เข้าเสนอราคาในการสอบราคาจ้างของ กองกำลังสุรนารี เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรง หรือ ทางอ้อม ในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่น ที่เข้าเสนอราคาในการสอบราคาจ้าง ของ กองกำลังสุรนารี ในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของ บุคคลธรรมดา หรือ นิติบุคคล ดังกล่าวข้างต้น ได้แก่การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

(1) มีความสัมพันธ์กันเชิงบริหาร โดย ผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินกิจการของบุคคลธรรมดา หรือ ของนิติบุคคลรายหนึ่ง มีอำนาจ หรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดา หรือ ของนิติบุคคลอีกรายหนึ่ง หรือหลายราย ที่เสนอราคาให้แก่ กองกำลังสุรนารี ในการสอบราคาจ้างครั้งนี้

(2) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือ ผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือ บริษัทมหาชนจำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ในบริษัทจำกัดหรือ บริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่ กองกำลังสุรนารี ในการสอบราคาจ้างครั้งนี้

คำว่า “ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ” หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละสิบห้า ในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่ คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ เห็นสมควรประกาศกำหนด สำหรับกิจการบางประเภท หรือบางขนาด

(3) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (1) และ (2) โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือ ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดา หรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือ เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือ บริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาให้แก่ กองกำลังสุรนารี ในการสอบราคาจ้างครั้งนี้ หรือในนัยกลับกัน

การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของคู่สมรส หรือ บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะบุคคลใน (1) หรือ (2) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่งการเป็นหุ้นส่วน หรือ การถือหุ้นของ บุคคลดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใด ใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นโดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือ บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณี และ ห้างหุ้นส่วน หรือ บริษัทจำกัด หรือ บริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้อง ได้เสนอราคาให้แก่ กองกำลังสุรนารี ในการสอบราคาจ้างคราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้เสนอราคาหรือผู้เสนองานนั้น มีความสัมพันธ์กันตาม (1) (2) หรือ (3) แล้วแต่กรณี

“ การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ” หมายความว่า การที่ผู้เสนอราคารายหนึ่งหรือหลายรายกระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรค หรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาต่อ กองกำลังสุรนารี ไม่ว่าจะกระทำโดยการ สมยอมกัน หรือโดยการให้ขอให้หรือรับว่าจะให้ เรียกรับ หรือยอมจะรับเงินหรือทรัพย์สิน หรือ ประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือกระทำการใดโดยทุจริต ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่าง ผู้เสนอราคาด้วยกัน หรือ เพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใด เป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับ กองกำลังสุรนารี หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันราคา อย่างเป็นธรรม หรือ เพื่อให้เกิดความได้เปรียบ กองกำลังสุรนารี โดยมีใช่เป็นไปในทางประกอบธุรกิจปกติ

-----

บัญชีรายละเอียดความต้องการวัสดุ  
แนบท้ายประกาศสอบราคาจ้าง เลขที่ 2 / 2560 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2560

ลำดับ	รายการ	หน่วย นับ	จำนวน	หน่วยละ		รวม
				บาท	สต.	บาท
1	งานก่อสร้างอาคารโรงเก็บอากาศยานชั่วคราวแบบถอดประกอบได้ ขนาด 10.00 x 18.00 ม. จำนวน 2 โรง และงานลานพื้นแข็งสำหรับโรงเก็บอากาศยาน ขนาด 25.00 x 30.00 ม. รับ นน.ได้ไม่น้อยกว่า 21 ตัน ในพื้นที่สนามบินสุรินทร์ภักดี อ.เมือง จว.ส.ร. รายละเอียด ตามแบบรูปรายการที่แนบ 1.1 รายการวัสดุสร้างโรงเก็บอากาศยาน					
	- เหล็ก Ø 1143 หนา 4.5 มม.	ท่อน	60			
	- เหล็ก Ø 48.6 หนา 2.3 มม.	ท่อน	66			
	- หลังคาเหล็กรีดลอน หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.	ตร.ม.	248			
	- FLASHING	ม.	36			
	- แผ่นเหล็กรีดปิดข้าง	ม.	56			
	- เหล็ก L 60 x 60 x 4 มม.	ท่อน	6			
	- แผ่นเหล็ก 9 มม.	ตร.ม.	13			
	- แผ่นเหล็ก 6 มม.	ตร.ม.	3			
	- นี้อต Ø 36 มม.	ตัว	80			
	- ทาสีน้ำมัน	ตร.ม.	230			
	- ทาสีกันสนิม	ตร.ม.	230			
	- เจาะยัด EPOXY กำลังสูง	ชุด	40			
	1.2 รายการวัสดุสร้างลานพื้นแข็งสำหรับโรงเก็บอากาศยาน					
	- หินคลุก	ลบ.ม.	206.70			
	- ทรายรองพื้น	ลบ.ม.	31.01			
	- คอนกรีต 1:2:4	ลบ.ม.	196.88			
	- เหล็ก WIRE MESH Ø 6 มม.@ 0.15 ม #	ตร.ม.	750.00			
	- เหล็กเส้นกลม ขนาด Ø 19 มม.	ตัน	0.343			
	- เหล็กเส้นกลม ขนาด Ø 12 มม.	ตัน	0.426			
	- เหล็กเส้นข้ออ้อย ขนาด Ø 20 มม.	ตัน	0.444			
	- รอยต่ออุดด้วยแอลฟิลาท์ผสมทราย (กว้าง 0.02 ม.x ลึก 0.02 ม.)	ม.	142.50			
	- ปลายเหล็กโตเวลทาเคลือบด้วย BITUMEN	ม.	75.53			
	- โฟมหรือกระดาษขานอ้อย	ม.	7.50			
	- CAP อุดด้วย EXPANDITE RUBBER FILLER	อัน	29.00			
	- รอยต่อตัดด้วยเครื่อง	ม.	135.00			
	- ไม้แบบ ( 290.00 ตร.ม.)	ตร.ม.	117.00			

รวมทั้งสิ้น 1 รายการ								เป็นเงิน		



## ใบเสนอราคา

เรียน ผู้บัญชาการกองกำลังสุรนารี

1. ข้าพเจ้า.....อยู่เลขที่ ..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด ..... โทรศัพท์ ..... โดย..... ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่างๆ โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนด และเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งยอมรับว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด และไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ
2. ข้าพเจ้าขอเสนอรายการพัสดุ รวมทั้งบริการ ซึ่งกำหนดไว้ในเอกสารสอบราคา ตามราคาและ กำหนดเวลาส่งมอบ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	หน่วย	จำนวน	หน่วยละ		รวมเงิน	
				บาท	สต.	บาท	สต.
1	งานก่อสร้างอาคารโรงเก็บอากาศยานชั่วคราวแบบถอดประกอบได้ ขนาด 10.00 x 18.00 ม. จำนวน 2 โรง และงานลานพื้นแข็งสำหรับ โรงเก็บอากาศยาน ขนาด 25.00 x 30.00 ม. รับ นน.ได้ไม่น้อยกว่า 21 ตัน ในพื้นที่สนามบินสุรินทร์ภักดี อ.เมือง จว.สุ.ร. รายละเอียด ตามแบบรูปรายการที่แนบ						
	1.1 รายการวัสดุสร้างโรงเก็บอากาศยาน						
	- เหล็ก Ø 1143 หนา 4.5 มม.	ท่อน	60				
	- เหล็ก Ø 48.6 หนา 2.3 มม.	ท่อน	66				
	- เหล็กกล้ารีดลอน หนาไม่น้อยกว่า 0.5 มม.	ตร.ม.	248				
	- FLASHING	ม.	36				
	- แผ่นเหล็กปิดข้าง	ม.	56				
	- เหล็ก L 60 x 60 x 4 มม.	ท่อน	6				
	- แผ่นเหล็ก 9 มม.	ตร.ม.	13				
	- แผ่นเหล็ก 6 มม.	ตร.ม.	3				
	- น็อต Ø 36 มม.	ตัว	80				
	- ทาสีน้ำมัน	ตร.ม.	230				
	- ทาสีกันสนิม	ตร.ม.	230				
	- เจาะยึด EPOXY กำลังสูง	ชุด	40				
	1.2 รายการวัสดุสร้างลานพื้นแข็งสำหรับโรงเก็บอากาศยาน						
	- หินคลุก	ลบ.ม.	206.70				
	- ทรายรองพื้น	ลบ.ม.	31.01				
	- คอนกรีต 1:2:4	ลบ.ม.	196.88				
	- เหล็ก WIRE MESH Ø 6 มม.@ 0.15 ม #	ตร.ม.	750.00				
	- เหล็กเส้นกลม ขนาด Ø 19 มม.	ตัน	0.343				
	- เหล็กเส้นกลม ขนาด Ø 12 มม.	ตัน	0.426				
	- เหล็กเส้นข้ออ้อย ขนาด Ø 20 มม.	ตัน	0.444				

- รอยต่ออุดด้วยแอลพีลท์ผสมทราย (กว้าง 0.02 ม. x ลึก 0.02 ม.)	ม.	142.50			
- ปลายเหล็กโดเวลทาเคลือบด้วย BITUMEN	ม.	75.53			
- โฟมหรือกระดาษขานอ้อย	ม.	7.50			

- 2 -

ลำดับ	รายการ	หน่วย นับ	จำนวน	หน่วยละ		รวมเงิน	
				บาท	สต.	บาท	สต.
	- CAP อุดด้วย EXPANDITE RUBBER FILLER	อัน	29.00				
	- รอยต่อตัดด้วยเครื่อง	ม.	135.00				
	- ไม้แบบ ( 290.00 ตร.ม.)	ตร.ม.	117.00				
รวมทั้งสิ้น 1 รายการ				เป็นเงิน			

( ) ซึ่งเป็นราคาโดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม  
ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

3. คำเสนอนี้จะยืนอยู่ในระยะเวลา .....วัน นับแต่วันเปิดซองสอบราคา และ กองกำลังสุรนารี อาจรับคำ  
เสนอราคานี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยื่นออกไปตามเหตุผล  
อันสมควรที่ กองกำลังสุรนารี ร้องขอ

4. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการสอบราคาข้าพเจ้ารับรองที่จะ

4.1 ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้าง ตามแนบท้ายเอกสารสอบราคากับ กองกำลังสุรนารี ภายใน.....วัน  
นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้ไปทำสัญญา

4.2 มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามที่ระบุไว้ในข้อ 7 ของเอกสารสอบราคา ให้แก่  
กองกำลังสุรนารี ก่อนหรือในขณะที่ได้ลงนามในสัญญา หรือใบสั่งจ้างเป็นจำนวนร้อยละ.....ของราคาตามสัญญา  
หรือใบสั่งจ้างที่ได้รับไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติงานตามสัญญา โดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายินยอมให้ กองกำลังสุรนารี  
ริบหลักประกันของ หรือเรียกออกจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน รวมทั้งยินดีชดใช้ค่าเสียหายใดที่อาจมีแก่  
กองกำลังสุรนารี และกองกำลังสุรนารี มีสิทธิจะให้ผู้เสนอราคารายอื่นเป็นผู้สอบราคาได้ หรือ กองกำลังสุรนารี  
อาจเรียกสอบราคาใหม่ก็ได้

5. ข้าเจ้ายอมรับว่า กองกำลังสุรนารี ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใดๆ รวมทั้ง  
ไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใดๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา

6. บรรดาหลักฐานประกอบการพิจารณา เช่น ตัวอย่าง (Sample) แคตตาล็อกแบบรูป รายการละเอียด  
คุณลักษณะเฉพาะ (Specifications) ซึ่งข้าพเจ้าได้ส่งให้แก่ กองกำลังสุรนารี พร้อมใบเสนอราคา ข้าพเจ้ายินยอม  
มอบให้ กองกำลังสุรนารี ไว้เป็นเอกสารและทรัพย์สินของทางราชการ

สำหรับตัวอย่างที่เหลือนี้อาจไม่ใช่แล้ว ซึ่ง กองกำลังสุรนารี คืบให้ ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นกับตัวอย่างนั้น

7. เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้อง ตามที่ได้ทำความเข้าใจ และตามความผูกพันแห่งคำเสนอนี้ ข้าพเจ้าจะขอมอบ.....เพื่อเป็นหลักประกันของ เป็นจำนวนเงิน .....บาท มาพร้อมกันนี้

8. ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่างๆ ที่ได้ยื่นพร้อมกับใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า กองกำลังสุรนารี ไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ ในความผิดพลาดหรือตกลง

- 3 -

9. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยบริษัทผู้ยุติธรรม และปราศจากกมลฉ้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกัน โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วนบริษัท ใดๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคา ในคราวเดียวกัน

เสนอ ณ วันที่ ..... เดือน ..... พุทธศักราช .....

( ลงชื่อ )

.....

( ..... )

ตำแหน่ง

.....

ประทับตรา (ถ้ามี)